

टंकण गति परीक्षा आवेदन-पत्र

(केवल अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त क.लि./समकक्ष के लिये)

बैंक ड्राफ्ट संख्या बैंक का नाम.....दिनांक.....

(परीक्षा शुल्क रुपये 500/- का बैंक ड्राफ्ट/बैंकर्स चैक, 'जिला कलक्टर कोटा' के नाम देय होना चाहिये। आवेदन पत्र अपूर्ण या गलत भरे जाने कि स्थिति में या आवेदन पत्र भरने की अन्तिम तिथि के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जावेगा एवं प्राप्त शुल्क राजकोष में जमा कर लिया जावेगा)

1. अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त कर्मचारी का नाम:-

हिन्दी में:-.....

English (In Capital Letters):-

2. पिता/पति का नाम:-

हिन्दी में:-.....

English (In Capital Letters):-

अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त कर्मचारी का नवीनतम रंगीन फोटो कार्यालयाध्यक्ष द्वारा प्रमाणित मय मोहर

(चिपका हुआ होना चाहिए स्टेपल किया मान्य नहीं)

3. पद :-.....

4. अनुकम्पात्मक नियुक्ति की तिथि :-

DD/MM/YYYY

5. जन्म तिथि :-

DD/MM/YYYY

6. कर्मचारी का मोबाईल नम्बर

7. ई-मेल

8. टंकण परीक्षा का माध्यम (हिन्दी/अंग्रेजी)

9. विभाग का नाम :-

10. वर्तमान कार्यालय का नाम एवं पूर्ण पता (जहां आवेदक कार्यरत है):-

.....जिला..... पिनकोड.....

11. कार्यालय का दूरभाष नम्बर:-

12. कार्यालय की ई-मेल:-.....

13. कर्मचारी का पहचान चिन्ह:-

14. अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त कर्मचारी की नियुक्ति अवधि 03-वर्ष से अधिक होने की स्थिति में नियमानुसार सक्षम स्तर (कार्मिक विभाग) से शिथिलन/स्वीकृति कार्मिक विभाग की आई.डी.संख्या..... दिनांक.....से प्राप्त कर ली गई है।

शपथ-पत्र

मैं.....पुत्र श्री.....निवासी.....शपथपूर्वक बयान करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा जो विवरण आवेदनपत्र में अंकित किये गये हैं वे सत्य हैं, टंकण परीक्षा पूर्व या पश्चात् किसी भी स्तर पर कोई सूचना गलत पाये जाने पर मेरा अभ्यर्थन या टंकण परीक्षा सफलता पूर्वक समपन्न किये जाने के पश्चात् उक्त कार्यालय द्वारा दिया गया प्रमाण पत्र स्वतः ही निरस्त माना जाए।

कर्मचारी के हस्ताक्षर

कार्यालयाध्यक्ष का प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/सुश्री..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री.....इस कार्यालय में अनुकम्पात्मक नियुक्ति नियम, 1996 के तहत नियुक्ति प्राप्त कर्मचारी है तथा इस कार्यालय मेंपद पर कार्यरत है। कर्मचारी की उपर्युक्त क्र.सं. 01 से 14 तक की समस्त सूचना अधोहस्ताक्षरकर्ता द्वारा प्रमाणित की जाती है। इनके टंकण गति परीक्षा आवेदन पत्र का राज्य सरकार द्वारा जारी निर्देशों के अनुरूप परीक्षण कर लिया गया है तथा ये टंकण गति परीक्षा हेतु आवश्यक पात्रता रखता/रखती है। इन्हें जिला कलक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट, कोटा द्वारा आयोजित टंकण गति परीक्षा में सम्मिलित करने की अभिशंभा की जाती है। दिनांक.....

कार्यालयाध्यक्ष के हस्ताक्षर
मय मोहर

राजस्थान सरकार
कार्यालय जिला कलक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट कोटा
www.kota.rajasthan.gov.in

(केवल अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त क.लि./समकक्ष के लिये)

क्रमांक :-

दिनांक :.....

आवेदक के कार्यालय का पूर्ण पता :

प्रेषिती :-

.....
.....
.....
जिलापिन कोड.....

परीक्षा प्रवेश पत्र

महोदय,

आपके कार्यालय में कार्यरत अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त क0 लि0 श्री/श्रीमती/सुश्री को टंकण गति परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति दी जाती है। कृपया संबंधित अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त कर्मचारी को नीचे अंकित परीक्षा तिथि को मूल परीक्षा प्रवेश-पत्र सहित निर्धारित समय से एक घंटा पूर्व परीक्षा स्थल पर उपस्थित होने के निर्देश प्रदान करें।

1. अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त कर्मचारी का नाम:-

हिन्दी में:-.....

English (In Capital Letters):-

.....

2. पिता/पति का नाम:-

हिन्दी में:-.....

English (In Capital Letters):-

.....

3. पद :-.....

4. टंकण परीक्षा का माध्यम (हिन्दी/अंग्रेजी):-

अनुकम्पात्मक नियुक्ति प्राप्त कर्मचारी का नवीनतम रंगीन फोटो कार्यालयाध्यक्ष द्वारा प्रमाणित मय मोहर (चिपका हुआ होना चाहिए स्टेपल किया मान्य नहीं)

कर्मचारी के हस्ताक्षर

कार्यालय उपयोगार्थ

नामांकन संख्या (Roll No.)	दिनांक	समय	परीक्षा स्थल

परीक्षा नियंत्रक
अति0 जिला कलक्टर कोटा