

Employee Login से सम्बन्धित जानकारी

- प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी उनके वेतन भत्तों के जी.ए.55, पे-स्लिप, आयकर व मास्टर डाटा से सम्बन्धित जानकारी पेमेनेजर से प्राप्त कर सकते हैं। कृपया इस हेतु निम्नानुसार कार्यवाही करें :-
- Web Address <http://paymanager.raj.nic.in>
- Click on Employee login
- User Name :- (Employee ID)
- Password :- (Last four digit of salary account number)
- After enter captcha code and login

The screenshot shows the PayManager login interface. It includes a logo, a title 'PayManager', and a navigation menu with 'DDO', 'Employee', 'Digital', and 'Deposit' options. The 'Employee' option is selected. Below the menu are four input fields: 'Enter User Name', a password field with dots, a captcha field with the code '42KQL', and a 'Login' button. At the bottom, there are links for 'Bank Registration' and 'Forgot Password(Employee Login)', and a 'Total Hits' counter showing '3,221,595'.

User Name
16 Digit Employee ID

Password
Last Four Digit Employee Salary Bank A/c Number

Enter Captcha Code

Click on Employee Login

पासवर्ड भूलने पर यहाँ क्लिक करे व सूचना भरे

- साईट खुलने पर **Employee Corner** मे वांछित सूचना प्राप्त की जा सकती है
- यदि कार्मिक पासवर्ड भूल जाता है तो **Forgot Password (Employee Login)** पर क्लिक करें तथा वांछित सूचना भरे जिससे पासवर्ड डी.डी.ओ. लॉगिन पर **Reset** होने हेतु उपलब्ध होगा तत्पश्चात पेमेनेजर के डी.डी.ओ. **Login** पर मास्टर में **Password change request** पर दर्शित **Employee Request Verify** करे। उक्त कार्यवाही से आपका पासवर्ड पुनः वही **Salary Bank A/c No.** की **Last four Digit** हो जायेगा।
- **System** द्वारा **Password Change request** दर्शित होने पर कृपया **Password Policy** अनुसार नया पासवर्ड लेना सुनिश्चित करें जिसमे प्रथम अक्षर केपीटल, एक शब्द न्यूमेरिक, एक स्पेशल केरेक्टर, एक अक्षर **Small Letter** होना आवश्यक है।